

Zusatzleistungen im M.Sc. Accounting and Finance

Wir freuen uns Ihnen mitzuteilen, dass auch im Studiengang M.Sc. in Accounting and Finance das Erbringen von Zusatzleistungen möglich ist. Bitte nutzen Sie hierfür die zwei Formulare am Ende dieses Dokumentes und lesen Sie sorgfältig die folgenden Hinweise:

1. Das Erbringen von Zusatzleistungen ist erst möglich, wenn alle Prüfungsleistungen – mit Ausnahme des Forschungsmoduls und der Masterarbeit/Forschungskolloquium – bestanden sind.
2. Wenn alle Prüfungsleistungen nach Punkt 1 bestanden sind, können Zusatzleistungen auch im zweiten Prüfungstermin (Mitte/Ende der Semesterferien) im Erstversuch erbracht werden.
3. Bitte beachten Sie, dass sowohl eine **Lehrveranstaltungs- als auch eine Prüfungsanmeldung** erforderlich sind. Es ist folgendermaßen vorzugehen:
 - a. Um Zusatzleistungen erbringen zu können, müssen Sie das Formular „Antrag auf Zusatzleistungen im M.Sc. Accounting and Finance“ fristgerecht im Studienbüro FB03 einreichen. Die Frist beginnt mit der ersten Lehrveranstaltungsanmeldephase und endet mit dem Ende der dritten Lehrveranstaltungsphase für das jeweilige Semester.
 - b. Wichtig: Um an der Prüfung einer Zusatzleistung teilnehmen zu können, müssen Sie sich fristgerecht im Studienbüro FB 03 zu dieser Prüfung mit dem Formular „Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen“ anmelden.**

Frist: Für die erste Prüfungsrunde gilt die reguläre Prüfungsanmeldephase. Für die zweite Prüfungsrunde endet die Frist jeweils eine Woche vor der Prüfung.

4. Achtung: Bei Überschreitung einer der genannten Fristen in Punkt 3a oder 3b ist keine Prüfungsteilnahme an den Zusatzleistungen möglich. Hinweis: Es gelten immer die regulären Lehrveranstaltungs- und Prüfungsanmeldephase der **Wirtschaftswissenschaften**.
5. Zusatzleistungen werden auf dem Zeugnis entsprechend vermerkt. Sie gehen jedoch nicht in die Endnote ein. Es können nur vollständige Module auf dem Zeugnis vermerkt werden.

Beispiel 1:

Student Mustermann schreibt während des Wintersemesters seine Masterarbeit /Forschungskolloquium und erbringt im ersten Prüfungszeitraum seine letzten Modulprüfungen aus dem regulären Studienprogramm. Zusätzlich möchte er im zweiten Prüfungszeitraum (Wiederholungsprüfungen) als Zusatzleistung eine weitere Prüfung ablegen (z.B. „Aufbaumodul Finance II: Financial Services“ mit der Lehrveranstaltung „Financial Services III: Risikomanagement“). Hierfür muss Student Mustermann folgendermaßen vorgehen:

- Antrag auf Zusatzleistung „Financial Services III: Risikomanagement“ spätestens mit Ende der dritten Lehrveranstaltungsanmeldephase für das WiSe (Anfang der Vorlesungszeit) im Studienbüro FB 03 einreichen.
- Sobald die Prüfungstermine veröffentlicht werden, prüfen, ob Vorkorrekturen für die letzten Modulprüfungen aus dem regulären Studienprogramm zu beantragen sind und dies gegebenenfalls rechtzeitig vornehmen.
- Nach erfolgreichem Absolvieren der letzten drei Pflichtprüfungen zum ersten Prüfungstermin eine Bestätigung über das Bestehen bei den entsprechenden Dozenten einholen bzw. Prüfungsergebnisse in Jogustine abwarten.
- Das ausgefüllte Formular „Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen“ spätestens eine Woche vor den Prüfungsterminen und „Financial Services III: Risikomanagement“ im Studienbüro FB 03 einreichen.

Beispiel 2:

Studentin Musterfrau hat im Sommersemester alle Prüfungsleistungen bis auf die Masterarbeit/Forschungskolloquium und das Forschungsmodul erbracht. Im Wintersemester möchte sie neben der Masterarbeit/Forschungskolloquium und dem Forschungsmodul noch eine weitere Zusatzleistung (z.B. „Aufbaumodul Finance II: Financial Services“ mit der Lehrveranstaltung „Financial Services III: Risikomanagement“) erbringen. Hier muss Studentin Musterfrau folgendermaßen vorgehen:

- Antrag auf Zusatzleistungen mit „Financial Services III: Risikomanagement“ spätestens mit Ende der dritten Lehrveranstaltungsanmeldephase für das WiSe (Anfang der Vorlesungszeit) im Studienbüro einreichen.
- Während der Anmeldephase für die ersten Prüfungsrunde den Antrag auf „Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen“ im Studienbüro einreichen.

Antrag auf Zusatzleistungen im M.Sc. Accounting and Finance

Name: _____ Vorname: _____

Matrikelnummer: _____ Fachsemester : _____

E-Mail: _____@students.uni-mainz.de

Hiermit beantrage ich im WS/SS _____ folgende Zusatzleistungen:

Bitte zutreffendes ankreuzen:

- Es liegen keine offenen Prüfungsleistungen (außer gegebenenfalls Masterarbeit/Forschungskolloquium und Forschungsmodul) mehr vor.
- Folgende Leistungen (ohne Masterarbeit/Forschungskolloquium und Forschungsmodul) werde ich vorher noch erbringen:

Ort, Datum

Unterschrift des Studierenden

Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen

Name: _____ Vorname: _____

Matrikelnummer: _____ Fachsemester : _____

E-Mail: _____@students.uni-mainz.de

Hiermit melde ich mich verbindlich zu folgenden Prüfungen im WS/SS _____ als Zusatzleistung an:

Folgende noch offene Leistungen habe ich erfolgreich erbracht, d.h. es liegen keine offenen Prüfungsleistungen (außer gegebenenfalls Masterarbeit/Forschungskolloquium und Forschungsmodul) mehr vor.*

Name der Leistung	Note**	Unterschrift, Datum und Stempel des jeweiligen Dozenten
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Ort, Datum

Unterschrift des Studierenden

* Entfällt, wenn die Prüfungsleistung bereits in Jogustine veröffentlicht ist.

** BE für bestanden, falls noch keine Note vorliegt.